



MINISTERIO  
DE JUSTICIA

DIRECCIÓN GENERAL DE  
RELACIONES CON LA  
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE  
MEDIOS PERSONALES AL  
SERVICIO DE LA  
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

O F I C I O

S/REF.

N/REF. Formación D.218

FECHA 6 de marzo de 2017

ASUNTO Plan de Formación Funcionarios  
Interinos 2017

Cursos on-line para la preparación de la oposición a los  
cuerpos de Auxilio Judicial, Tramitación y Gestión por turno  
libre dirigido a los funcionarios interinos

SR./A. GERENTE  
GERENCIA TERRITORIAL DEL  
MINISTERIO DE JUSTICIA

### PLAN DE FORMACIÓN PARA EL PERSONAL FUNCIONARIO AÑO 2017

#### **CONVOCATORIA DE UN CURSO ON-LINE DE PREPARACIÓN A LA OPOSICIÓN A LOS CUERPOS DE AUXILIO, TRAMITACIÓN PROCESAL Y GESTIÓN PROCESAL POR TURNO LIBRE DIRIGIDA A LOS FUNCIONARIOS INTERINOS**

En el Plan de Formación del Departamento para el presente año está prevista la convocatoria de un curso de formación Online cuyo contenido será la preparación de la oposición a los Cuerpos de Auxilio Judicial, Tramitación Procesal y Administrativa y Gestión Procesal y Administrativa por Turno Libre, dirigida a los Funcionarios Interinos, **siempre y cuando lo permita la disponibilidad presupuestaria en materia de formación para el presente ejercicio.**

A fin de poderlo iniciar lo antes posible, se ruega a esa Gerencia elabore la Convocatoria correspondiente de acuerdo a las siguientes Bases:

#### **1) DESTINATARIOS:**

Son destinatarios de estas acciones formativas:

- Los funcionarios interinos que se encuentren actualmente prestando servicio activo en la Administración de Justicia y que estén destinados en el ámbito territorial no transferido.
- Los funcionarios interinos que cumplan con los requisitos citados en el párrafo anterior y que estén destinados en los Juzgados de Paz de más de 7.000 habitantes y en las cabeceras de las Agrupaciones de Paz.
- Los funcionarios interinos que cumplan con los requisitos citados en el primer párrafo, destinados en los Departamentos del Instituto Nacional de Toxicología, en los Institutos de Medicina Legal y en las Delegaciones de la MUGEJU.

CORREO

mapaloma.osuna@mjusticia.es

C/ SAN BERNARDO Nº 21  
28015 MADRID  
TEL.: 91 390 2462  
FAX.: 91 390 4296



Con el fin de que el colectivo afectado esté debidamente informado, se procederá a la máxima difusión de la convocatoria.

La gestión de dichos cursos, incluido el pago de los mismos, se llevará a cabo desde esta Subdirección General.

Junto a este escrito se remite la Convocatoria de los citados cursos, a fin de que por parte de la Gerencia se le dé la máxima difusión y se abra el plazo de presentación de solicitudes que será de 15 días naturales, concretamente de los días **27 de marzo al 9 de abril de 2017**.

Una vez terminado el plazo de presentación de instancias, la Gerencia como receptora de las mismas, deberá remitir a esta Subdirección General por correo electrónico una relación de los solicitantes priorizada por riguroso orden de antigüedad. Deberán remitirse tres relaciones: **en la primera constarán los solicitantes al cuerpo de Auxilio, en la segunda los solicitantes al cuerpo de Tramitación y en la tercera los solicitantes al cuerpo de Gestión.**

Las citadas relaciones deberán enviarse en formato Excel o Access y en ellas se harán constar los siguientes campos:

- DNI
- Apellidos
- Nombre
- Cuerpo
- Teléfono
- Correo Electrónico
- Destino
- Población
- Provincia
- Antigüedad en la Administración de Justicia
- Si/No - participó en años anteriores
- Sexo

**\* Ordenado por el campo: Antigüedad.**

Dichas relaciones se remitirán a la siguiente dirección de correo electrónico: **pilar.nunez@mjusticia.es (con copia CC-> joaquin.hidalgo@mjusticia.es).**

En caso de que el número de solicitudes excediera de la consignación presupuestaria para este fin, habrá que proceder a hacer una selección de acuerdo a los siguientes criterios:

1º) Funcionarios interinos que se encuentren actualmente prestando servicio activo en la Administración de Justicia, destinados en el ámbito territorial con competencia del Ministerio.

2º) Antigüedad en la Administración de Justicia.



En el supuesto de que hubiera más solicitudes que plazas, se dará prioridad a los funcionarios que no hayan hecho el curso el año pasado.

La selección la realizaría directamente el Ministerio (Sub .Gral. de Medios Personales).

En el Anexo 1 figura la descripción de los cursos y en el Anexo 2 el modelo de instancia.

EL SUBDIRECTOR GENERAL DE MEDIOS PERSONALES  
AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA



Fdo. Carlos Fernández Navarro



MINISTERIO  
DE JUSTICIA

DIRECCIÓN GENERAL  
DE RELACIONES CON LA  
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE  
MEDIOS PERSONALES AL  
SERVICIO DE LA  
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

**A N E X O II**

<b>SOLICITUD PERSONAL INTERINO "CURSO ON-LINE DE PREPARACIÓN A LA OPOSICIÓN A LOS CUERPOS DE GESTIÓN PROCESAL Y ADMINISTRATIVA, TRAMITACIÓN PROCESAL Y ADMINISTRATIVA Y AUXILIO JUDICIAL POR EL TURNO LIBRE"</b> (Plan de Formación año 2017)										
<b>APELLIDOS:</b>										
<b>NOMBRE:</b>						<b>D.N.I.:</b>				
<b>CUERPO:</b>						<b>SEXO:</b>	<b>H</b>		<b>M</b>	
<b>DESTINO (Centro de Trabajo):</b>										
<b>DIRECCIÓN (Centro de Trabajo):</b>										
<b>LOCALIDAD:</b>					<b>PROVINCIA:</b>					
<b>TFNO. CONTACTO:</b>					<b>FAX:</b>					
<b>E-Mail: (En mayúsculas)</b>										

<b>Antigüedad en el Cuerpo (Indicar fecha):</b>				
<b>Antigüedad en la Administración de Justicia (Indicar fecha):</b>				
<b>Señale con una X si participó en este tipo de formación en años anteriores:</b>	<b>SI</b>		<b>NO</b>	

<b>CÓDIGO</b>	<b>NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA</b>	<b>MARCAR CON UNA X LA OPCIÓN ELEGIDA</b>
T.L.-17-1	CURSO ON LINE DE PREPARACIÓN AL CUERPO DE GESTIÓN PROCESAL Y ADMINISTRATIVA (TURNO LIBRE)	
T.L.17-2	CURSO ON LINE DE PREPARACIÓN AL CUERPO DE TRAMITACIÓN PROCESAL Y ADMINISTRATIVA (TURNO LIBRE)	
T.L.17-3	CURSO ON LINE DE PREPARACIÓN AL CUERPO DE AUXILIO JUDICIAL (TURNO LIBRE)	

DECLARO QUE SON CIERTOS CUANTOS DATOS FIGURAN EN LA PRESENTE SOLICITUD  
(La falta de veracidad de los datos supondrá la exclusión en el Plan de Formación)

En \_\_\_\_\_ a, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

FIRMA DEL INTERESADO

Fdo.:

SR. GERENTE. GERENCIA TERRITORIAL DE JUSTICIA DE.....



MINISTERIO  
DE JUSTICIA

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE JUSTICIA

SECRETARÍA GENERAL  
DE RELACIONES CON LA  
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

DIRECCIÓN GENERAL  
DE RELACIONES CON LA  
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE  
MEDIOS PERSONALES AL  
SERVICIO DE LA  
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

## ANEXO I

# PLAN DE FORMACIÓN PARA EL PERSONAL INTERINO AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA 2017

*(CURSOS ON- LINE DE PREPARACIÓN A LA OPOSICIÓN A LOS CUERPOS DE  
GESTIÓN PROCESAL Y ADMINISTRATIVA, TRAMITACIÓN PROCESAL Y  
ADMINISTRATIVA Y AUXILIO JUDICIAL POR EL TURNO LIBRE)*



**Denominación: CURSO ON LINE DE PREPARACIÓN AL CUERPO DE GESTIÓN PROCESAL Y ADMINISTRATIVA (TURNO LIBRE)**  
**CÓDIGO: T.L.17-1**

<b>Dirigido a:</b>	Funcionarios Interinos del Cuerpo de Gestión Procesal y Administrativa
<b>Nº Ediciones:</b>	1
<b>Contenido:</b>	Temario de la Oposición <i>(Incluido en el curso)</i>

**Denominación: CURSO ON LINE DE PREPARACIÓN AL CUERPO DE TRAMITACIÓN PROCESAL Y ADMINISTRATIVA (TURNO LIBRE)**  
**CÓDIGO: T.L.17-2**

<b>Dirigido a:</b>	Funcionarios Interinos del Cuerpo de Tramitación Procesal y Administrativa
<b>Nº Ediciones</b>	1
<b>Contenido</b>	Temario de la Oposición <i>(Incluido en el curso)</i> .

**Denominación: CURSO ON LINE DE PREPARACIÓN AL CUERPO DE AUXILIO JUDICIAL (TURNO LIBRE)**  
**CÓDIGO: T.L.17-3**

<b>Dirigido a:</b>	Funcionarios Interinos del Cuerpo de Auxilio Judicial
<b>Nº Ediciones</b>	1
<b>Contenido</b>	Temario de la Oposición <i>(Incluido en el curso)</i> .